

# 國立虎尾科技大學編制外人員留職停薪申請表

申請日期： 年 月 日

服務單位		職稱		姓名	
申請留職停薪原因		<input type="checkbox"/> 服兵役 <input type="checkbox"/> 因病 <input type="checkbox"/> 其他(請敘明原因)			
申請留職停薪期間		自 年 月 日起，共 年 月 日 至 年 月 日止			
應檢附證明文件		<input type="checkbox"/> 因病(請檢附醫療機構診斷證明書) <input type="checkbox"/> 服兵役(請檢附兵役徵集令) <input type="checkbox"/> 其他(請檢附簽准公文)			
保險異動 意願 <small>(附註3)</small>	勞保	<input type="checkbox"/> 繼續參加 <input type="checkbox"/> 留職期間退保		健保	<input type="checkbox"/> 繼續參加 <input type="checkbox"/> 留職期間轉出
申請期間 連絡人		與本人 之關係		連絡 電話	
申請人				單位主管/ 計畫主持人	
	(簽章)				(簽章)

## 附註：

- 1、本表僅供編制外人員因故需申請留職停薪者填寫。
- 2、本表第 2 欄「申請留職停薪原因」及第 4 欄「應檢附證明文件」，請依申請留職停薪之個別情形，選勾適當項目並檢附該項證明文件即可。
- 3、留職停薪原因為「服兵役」及「其他」者不適用繼續參加勞保及健保選項。
- 4、請檢附陳請校長核准後公文送交人事室辦理。
- 5、因服兵役申請留職停薪者，應於退伍後依本校通知之報到時間辦理復職，如無故逾期一個月者視為自行放棄(依兵役法施行法第 42 條辦理)。