

107 年度寒假期間共同寒休日單一服務窗口輪值人員名單

日期	一級單位名稱	二級單位名稱	姓名	職稱	辦公地點	分機號碼
1 月 26 日(五)						
2 月 2 日(五)						
2 月 9 日(五)						

單位主管核章：

☆ 注意事項：

1. 請各單位妥善協調分配輪值人員，因名冊資料須刊登於學校首頁及人事室網頁，以利相關人員洽公及公務順利推行，故不接受事後變更。
2. 本名冊請各單位主管影印 1 份留存。