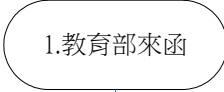
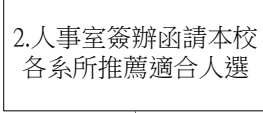
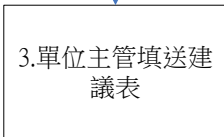

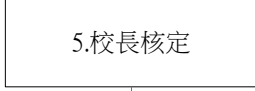
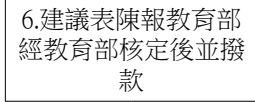
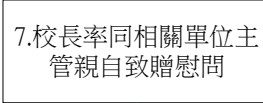
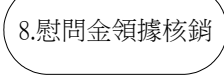


國立虎尾科技大學人事室標準作業流程

項別	待遇福利	目別	總統三節慰問金	頁次	1/1
責任者	作業流程		注意事項及申請時程	使用書表	
教育部			1.推薦對象為對教育具有貢獻，且生活困苦或罹患重病亟需濟助之教師〈含退休者〉。 2. 先行會簽總務處出納組辦理撥款存入核定人員之個人薪資帳戶。 3. 掌握時效於三節前夕致送慰問函，同時請於領據上蓋章憑辦核銷。 4. 憑領據向教育部請款核銷。	a.總統三節慰問金建議表	
人事室					
各單位					
人事室					
校長					
人事室					
校長					
人事室					
法令依據	1.教育部來函				
備註	1.承辦人：朱思貞（分機：5262）				